



# Obiettivi e finalità delle nuove direttive appalti pubblici

IGI

23 gennaio 2014

Paola Zanetti, DG Mercato interno e servizi

# L'adozione passo dopo passo ...





## Preparazione delle nuove direttive

Libro verde  
27/01/2011

Valutazione  
delle direttive  
esistenti  
24/06/2011

Consultazione  
pubblica  
30/06/2011

Rapporto del  
parlamento  
europeo  
05/10/2011



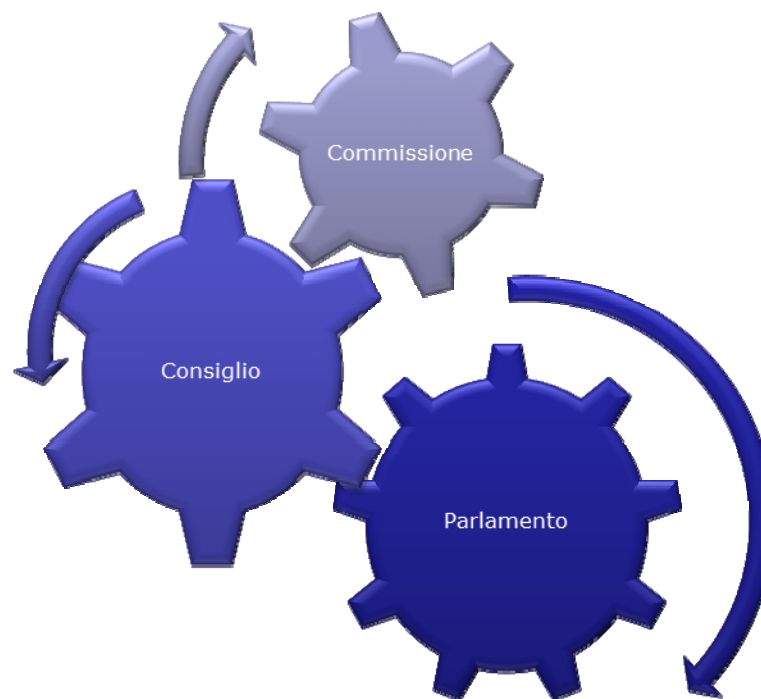
## dicembre 2011: la Commissione propone tre nuove direttive

Direttiva  
**Appalti  
Pubblici**

Direttiva  
**Settori**

Direttiva  
**Concessioni**

## gennaio 2012 – luglio 2013: negoziati



## La fase finale

*15 gennaio 2014*

**Adozione ufficiale del Parlamento europeo**

*11 febbraio 2014*

**Adozione del Consiglio**

**Marzo 2014**

**Pubblicazione GUUE – inizio del  
periodo di trasposizione**

## Un equilibrio giusto tra diversi obiettivi

**Procedures +  
semplici/+  
flessibili**

**Uso strategico**

**Migliore accesso (PMI,  
crossborder)**

**Legalità delle  
procedure**

**Governance**

# Standards Internazionali



Accordo sugli  
appalti  
pubblici





# Obiettivo 1 = Semplificazione



## 1. Semplificazione (procedure + flessibili)

- Maggiore spazio alla negoziazione
- Miglioramento globale delle regole di procedura
- Semplificazione delle procedure
- Facilitazioni per gli acquirenti sub-centrali

## 1- Semplificazione (acquisti elettronici)



# 1. Semplificazione (riduzione delle formalità)

1

- Il documento di gara unico europeo

2

- Selezione qualitativa
- Valutazione delle offerte

3

- Verifica dei documenti solo per il miglior offerente



# 1. Semplificazione (campo di applicazione)

- **Fine della distinzione A/B per i servizi**
- **Public-Public**
  - Codificazione giurisprudenza
  - Verticale (in-house)
  - Orizzontale (cooperazione)

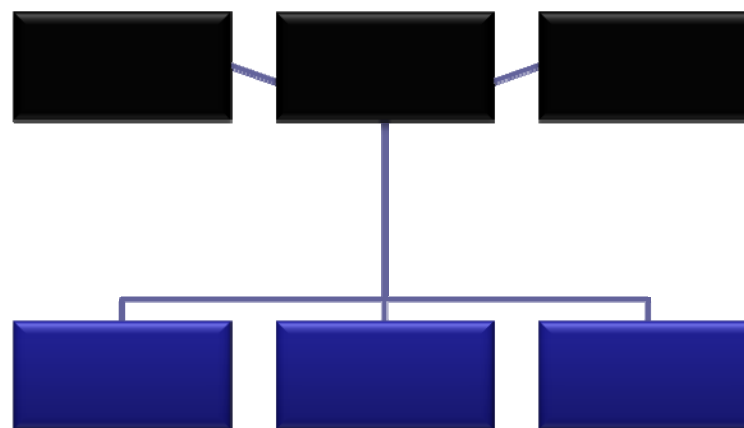
## In-House - controllo unico

- Controllo
- Attività: minimo 90% con l'autorità che esercita il controllo
- No partecipazione privata **diretta** al capitale
- **Eccetto:**
  - Se richiesta dalla legge e
  - Senza potere di controllo o diritto di blocco



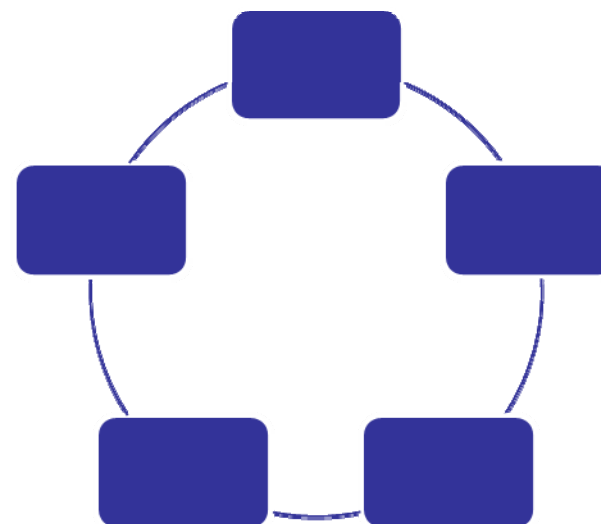
## In-House – controllo congiunto

- Controllo congiunto
- Composizione degli **organi decisionali**
- no **interessi confliggenti**



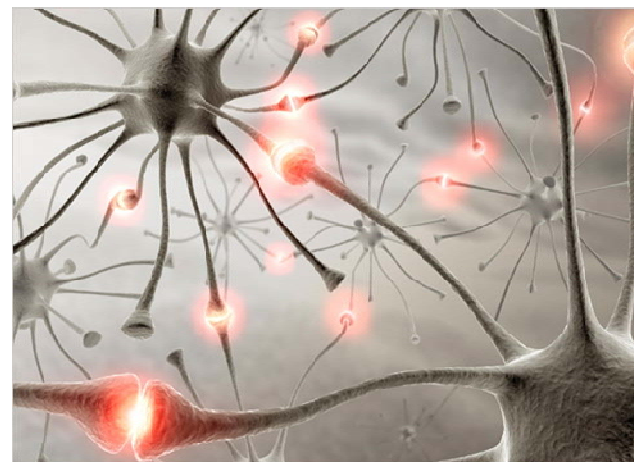
## Cooperazione orizzontale

- **Cooperazione** per l'esecuzione di un **servizio pubblico** finalizzato a **obiettivi comuni**
- **Interesse pubblico**
- Meno del **20%** di attività sul mercato





## Obiettivo 2 = Utilizzo strategico



## 2. Utilizzo strategico

- *Principio di libertà su cosa comperare mantenuto (no "what to buy")*
- *Legame con l'oggetto del contratto mantenuto, ma evoluzione importante (processo di produzione, costi esterni)*
- *Gestione facilitata dei criteri ambientali/sociali per mezzo dei labels*



## Clausola orizzontale

- **Gli Stati membri adottano misure adeguate per garantire che gli operatori economici, nell'esecuzione di appalti pubblici rispettino gli obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dal diritto dell'Unione, dal diritto nazionale, da contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali in materia ambientale, sociale e del lavoro.**
- **Nel luogo dove sono effettuati i lavori o sono prestati i servizi.**
- **Direttiva 96/71/EC - distacco**
  - Non aggiudicazione
  - Criterio di esclusione
  - Offerte anormalmente basse
  - Subappalto

## 2. Utilizzo strategico - processo di produzione

- **Evoluzione del concetto di LEGAME con l'oggetto del contratto.**
- Le amministrazioni aggiudicatrici possono anche prendere in considerazione il processo di produzione degli specifici lavori, servizi o forniture da acquistare, come l'integrazione di persone vulnerabili o svantaggiate o l'utilizzo di sostanze non tossiche nelle loro decisioni di aggiudicazione.
- **No general corporate policy.**

## 2. Utilizzo strategico - misure aggiuntive

- 'Costo del ciclo di vita': incoraggiare le autorità pubbliche a considerare l'intero ciclo di vita dei prodotti/servizi che intendono acquisire; le esternalità possono essere monetizzabili;
- Labels: labels specifici possono essere richiesti dalle amministrazioni aggiudicatrici se i requisiti sono legati all'oggetto del contratto; labels equivalenti + prove alternative devono ugualmente essere accettati.



## 2. Utilizzo strategico - misure aggiuntive sociali

- Estensione dei contratti riservati
- Disposizioni specifiche per i servizi sociali, sanitari culturali e assimilati



## 2. Utilizzo strategico (Innovazione)

- *Pre-commercial procurement: mantenuto*
- *Partenariato per l'innovazione: nuova procedura per sviluppare prodotti e servizi non ancora esistenti sul mercato*
- *Più negoziazione*
- *Disposizioni sugli acquisti comuni transfrontalieri*

## Obiettivo 3 = Piccole e medie imprese







### 3. Piccole e medie imprese

- *Divisione in lotti*
- *Limite al fatturato esigibile*
- *Possibilità di pagamento diretto ai subappaltatori*

## Obiettivo 4 = legalità delle procedure



## 4. Legalità delle procedure

- *Conflitti d'interesse:*
  - **Definizione**
  - **Stati membri devono prevenire, identificare e correggere**
- *Criteri di esclusione rinforzati e allargati:*
  - **intese/ cartelli**
  - **distorsioni di concorrenza derivanti da precedente coinvolgimento**
- *Offerte anormalmente basse*
- *Modifiche dei contratti:*
  - **soglia *de minimis***

## Obiettivo 5 = Governance





## 5. Governance

- *Maggior coinvolgimento degli Stati membri*
  - **Soprattutto al fine di ridurre il tasso di errori causato dalla scorretta applicazione delle regole appalti nell'utilizzo dei fondi europei**
- *Obbligo per gli Stati membri: ogni 3 anni rapporto alla Commissione su:*
  - **Fonti di scorretta applicazione, incertezza giuridica, livello di partecipazione delle PMI ;**
  - **Prevenzione, accertamento e adeguata segnalazione dei casi di frode, corruzione et conflitti d'interesse e altre irregolarità gravi.**